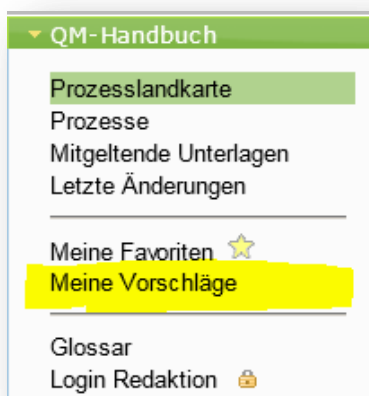


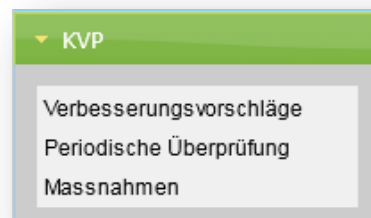
DiPP Release 5.1

Neben vielen kleinen funktionalen Erweiterungen haben wir DiPP 5.1 um das Modul **KVP** erweitert. Dabei bezieht DiPP nicht nur die QM-Verantwortlichen in den kontinuierlichen Verbesserungsprozess (KVP) mit ein, sondern versucht auch die Mitarbeiter in ihrem Unternehmen mit der Funktion „Meine Vorschläge“ mit an Bord zu holen:

über 50'000
verkaufte
Anwenderlizenzen



Die Anwender im Netz können ihre Verbesserungsvorschläge via Browser einsenden.



Die QM-Verantwortlichen werden gleich mit mehreren KVP-Tools unterstützt.

Wie in DiPP gewohnt kann der DiPP-Administrator die einzelnen KVP-Funktionen je nach Bedarf über das Menu *Systemkonfiguration* jederzeit zu oder abschalten. Der DiPP-Administrator bestimmt also selbst über den Umfang und den Zeitpunkt der KVP-Einführung mittels DiPP.

Wenn auch Sie Anregungen oder Verbesserungsvorschläge für das nächste DiPP-Release haben, lassen Sie es uns bitte wissen. Eine E-Mail an info@dipp.ch genügt und wir kommen dann gerne auf Sie zu.

DiPP GmbH
Römerstrasse 16
D-79541 Lörrach

DiPP GmbH
Christoph Merian-Ring 11
CH-4153 Reinach BL

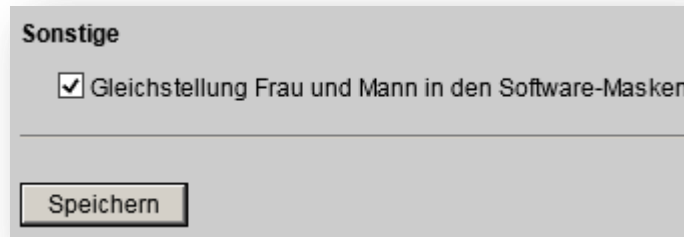
Mail: info@dipp.ch
info@dipp.de
info@dipp.at

Stefan Völter
Geschäftsführer DiPP GmbH

über 50'000
verkaufte
Anwenderlizenzen

- Gleichstellung der Geschlechter


In immer mehr Firmen und öffentlichen Einrichtungen wird Wert auf die Gleichstellung der Geschlechter in geschriebener Form gelegt. Auch das GUI der DiPP-Software wurde diesbezüglich überarbeitet und kann nun per Knopfdruck auf die geschlechtsneutrale Form umgeschaltet werden: Über das Menu *Systemkonfiguration* > *Sonstige* > *Sonstige* kann das GUI der DiPP-Software entsprechend der Gleichstellungsvorgaben für Frau und Mann umgestellt werden:



In der geschlechtsneutralen Form wird zum Beispiel anstelle „Eigner“ dann „EignerIn“ in den DiPP-Software-Masken angezeigt.

- Zoom-Info-Button

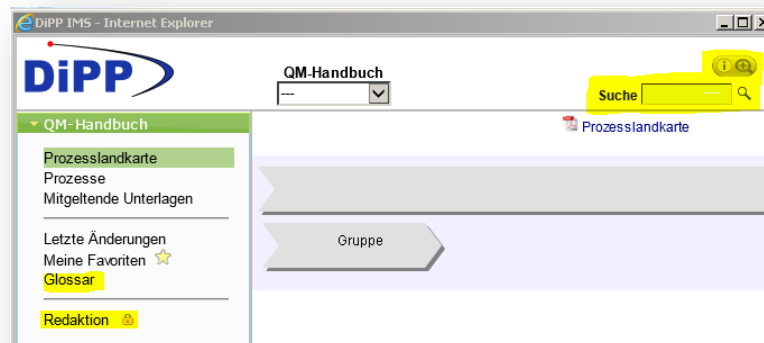
Gerade bei grossen Monitoren möchte man häufig die Bildschirmdarstellung vergrössern. Da DiPP eine Browserbasierte Software ist, kann die Bildschirmdarstellung jederzeit via Maus-Rädchen oder einer speziellen Tastenkombination vergrößert oder verkleinert werden – nur wissen dies die meisten Benutzer nicht.

Daher ist nun im gesamten DiPP-Tool der Button  integriert, über den man das Info-Fenster „**Zoomen im Browser**“ öffnen kann und über diese Skalier-Möglichkeit informiert wird:



- DiPP IMS: Kopfzeile umgestaltet 1 / 2

Die Suche wird im DiPP IMS nun direkt in der Kopfzeile oben rechts angezeigt. Die Links auf „Glossar“ und „Redaktion“ (ehemals „Editor“) wurden in das linke Menu verschoben:

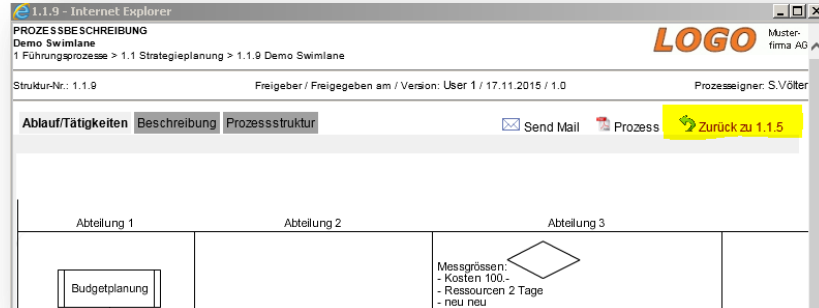


DiPP GmbH
Römerstrasse 16
D-79541 Lörrach

DiPP GmbH
Christoph Merian-Ring 11
CH-4153 Reinach BL

Mail: info@dipp.ch
info@dipp.de
info@dipp.at

- DiPP IMS: Kopfzeile umgestaltet 2 / 2
Springt man innerhalb von einem Prozess auf z.B. einen Unterprozess, dann wird in der Prozess-Kopfzeile der Link „Zurück zu“ angezeigt:

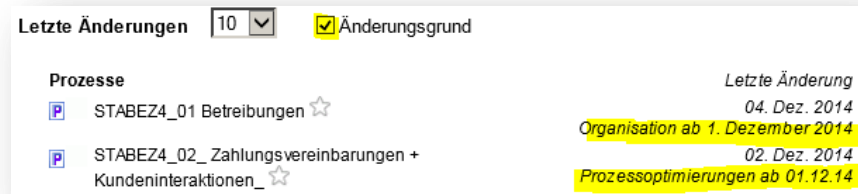


über 50'000
verkaufte
Anwenderlizenzen

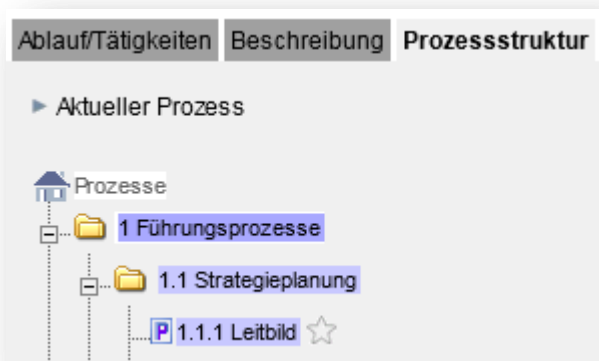
- DiPP Prozess Kopfzeile umformatiert
Anstelle „Freigeber / Freigegeben am / Version: Müller /13.6.2016 / 1.1“ steht nun „Freigeber: Müller, Freigegeben am 13.6.2016, Version: 1.1“:

Freigeber: S. Völter, Freigegeben am: ----, Version: 1.1

- DiPP IMS: Änderungsgrund anzeigbar
Die Anwender können sich im DiPP IMS im Menu *Letze Änderungen* oder *Meine Favoriten* den Änderungsgrund eines Prozesses bzw. Dokumentes bei Bedarf anzeigen lassen:



- DiPP IMS: Prozessstruktur auf Prozessebene einsehbar
Öffnet ein Anwender einen Prozess im DiPP IMS, dann wird neben dem Prozessablauf und der Prozessbeschreibung nun zusätzlich die Prozessstruktur mit angezeigt. So kann der Anwender sich orientieren, den Prozess als Favoriten markieren und ggf. auch von dort aus einen weiteren Prozess öffnen:

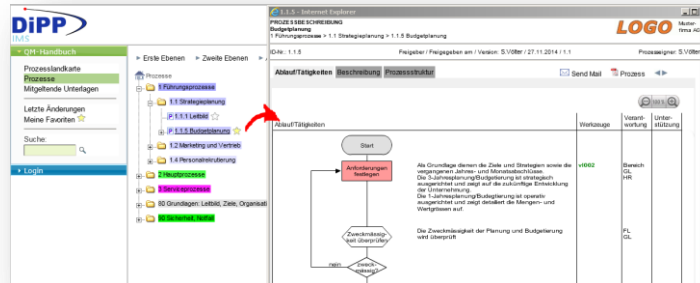


DiPP GmbH
Römerstrasse 16
D-79541 Lörrach

DiPP GmbH
Christoph Merian-Ring 11
CH-4153 Reinach BL

Mail: info@dipp.ch
info@dipp.de
info@dipp.at

- DiPP IMS: Öffnen der Prozesse am rechten Bildschirmrand
Mehrere Kunden haben angeregt, Prozesse am rechten Bildschirmrand zu öffnen, anstelle wie bisher am linken Bildschirmrand, da dies intuitiver ist:



über 50'000
verkaufte
Anwenderlizenzen

- Optionale Metadaten: Freigabedatum, Inkrafttreten
Bei den Kenndaten der Prozess und Dokumenten können durch den DiPP-Administrator zusätzlich die Informationsfelder „Freigabedatum“ und / oder „Inkrafttreten“ freigeschaltet werden. Falls nun von Hand ein Freigabedatum erfasst wird, wird dieses Datum als Freigabedatum beim Prozess bzw. Dokument angezeigt, anstelle dessen automatisch erfassten Datums:

Einstellungen > Sonstige > Metadaten

Prozesse

"Freigabedatum" *Zusätzliches Eingabefeld, wo das Datum "Freigabe" manuell erfasst werden kann.*

"Inkrafttreten" *Zusätzliches Eingabefeld, wo das Datum "Inkrafttreten" manuell erfasst werden kann.*

Dokumente

"Freigabedatum" *Zusätzliches Eingabefeld, wo das Datum "Freigabe" manuell erfasst werden kann.*

"Inkrafttreten" *Zusätzliches Eingabefeld, wo das Datum "Inkrafttreten" manuell erfasst werden kann.*

Definition Kenndaten Risiken Änderungshistorie Verwendungsnachweis

Prozessfamilie / Prozessgruppe: 1.1 Strategieplanung

Struktur-Nr. (xxx.xx):

Status: zu prüfen

Prozess veröffentlichen: Ja

ID-Nr. (Pxxxx): P0052

Bezeichnung:

Version: 1.00

Änderungsgrund: xxx

Sprache: Deutsch

Prozesseigner: Völter, S.

Freigabedatum (optional): 17.9.1966

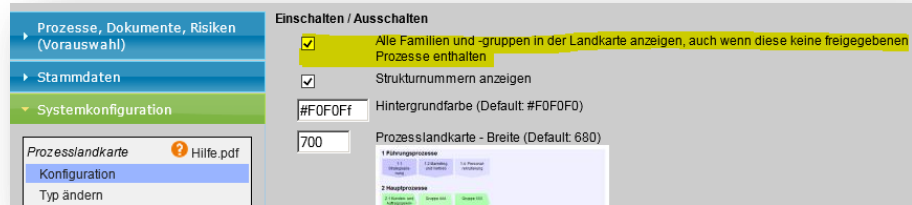
Inkrafttreten:

DiPP GmbH
Römerstrasse 16
D-79541 Lörrach

DiPP GmbH
Christoph Merian-Ring 11
CH-4153 Reinach BL

Mail: info@dipp.ch
info@dipp.de
info@dipp.at


- **Prozesslandkarte: Sichtbarkeit der Familien / Gruppen konfigurierbar**
Der DiPP-Administrator kann nun selbständig festlegen, ob immer alle Prozessfamilien und Prozessgruppen in der Prozesslandkarte angezeigt werden - oder ob nur Prozessfamilien und -gruppen angezeigt werden, in denen sich auch freigegebenen Prozesse befinden:



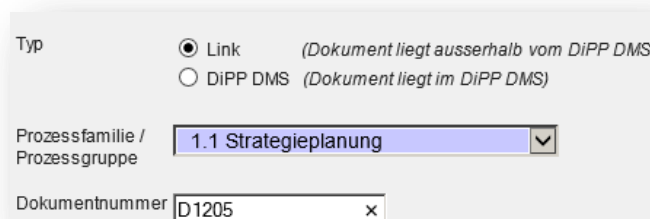
Menu *Systemkonfiguration* > *Prozesslandkarte* > *Konfiguration*

über 50'000
verkaufte
Anwenderlizenzen

- **Prozesslandkarte: Ausdruck für mehrseitige Prozesslandkarte optimiert**
Die Prozesslandkarte wird nun immer auf eine PDF-Seite ausgegeben, insbesondere wenn die Landkarte sich über zwei oder mehrere Seiten hinzieht. Der Anwender kann dann im Druck-Menü des PDFs die Landkarte im A4, A3 oder A2 Format ausdrucken.
- **Ausgeblendete Prozessfamilien: Mit Symbol gekennzeichnet**
In DiPP können einzelne Prozessfamilien ausgeblendet werden. Derart ausgeblendete Prozessfamilien werden nun mit dem Schloss-Icon im Redaktionstool gekennzeichnet.

2 Hauptprozesse 

- **Strukturierung der Dokumentenanzeige**
Bislang wurden die Dokumente im Redaktionstool in der Prozessgruppe aufgelistet, wo diese auch in einem Prozess dieser Prozessgruppe verlinkt waren. D.h. ein Dokument wurde auch in mehreren Prozessgruppen gleichzeitig angezeigt, wenn das Dokument in mehreren Prozessen innerhalb unterschiedlicher Prozessgruppen verlinkt war. Dieser Umstand konnte auf den ersten Blick erklärungsbefürchtig sein, daher haben wir diese Strukturierung nun wie folgt geändert: Jedem Dokument wird explizit eine Prozessgruppe zugewiesen, innerhalb der Gruppe das Dokument dann auch angezeigt wird:



DiPP GmbH
Römerstrasse 16
D-79541 Lörrach

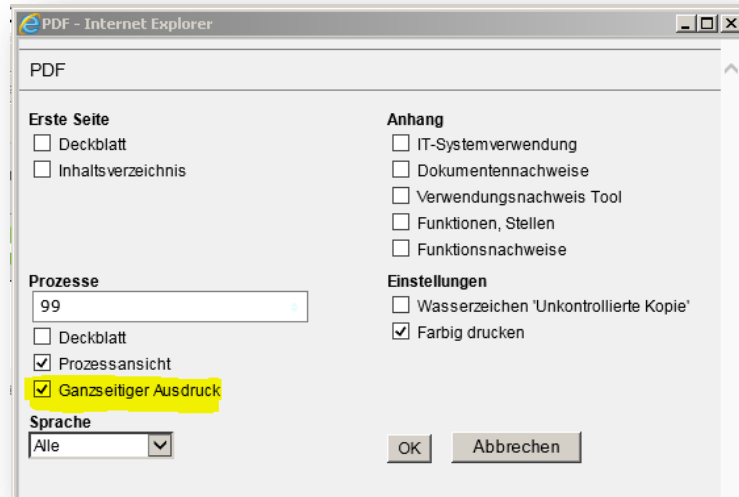
DiPP GmbH
Christoph Merian-Ring 11
CH-4153 Reinach BL

Mail: info@dipp.ch
info@dipp.de
info@dipp.at

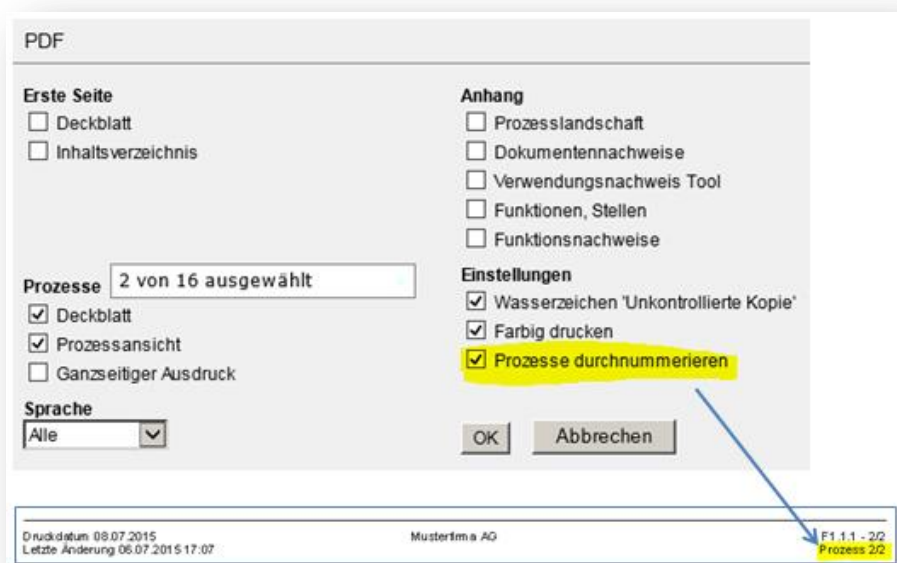
Hinweis: Mit Installation des DiPP-Releases 5.1 wird die oben beschriebene neue Zuordnung automatisch durchgeführt. Bei Dokumenten, die evtl. in zwei Prozessgruppen verlinkt sind, wird die erste/obere Prozessgruppe als Strukturierungsmerkmal hinterlegt.

über 50'000
verkaufte
Anwenderlizenzen

- **PDF: Ganzseitiger Ausdruck der Prozesse (z.B. für A3-Ausdruck)**
Bislang wurde der Prozess beim Erstellen des PDF-Formates im A4-Format mit jeweiligem Seitenumbruch im PDF ausgegeben. Der Prozess kann nun als fortlaufender Prozess in eine PDF-Seite ausgegeben werden. So kann z.B. ein Prozess mit 2-seitigem Flowchart auf eine PDF-Seite ausgegeben und anschliessend im A3-Format ausgedruckt werden: Auf der linken Seite der A3-Seite wird dann das Prozessdeckblatt angezeigt und auf der rechten Seite der 2-Seitige Flowchart fortlaufend dargestellt:



- **PDF: Durchnummerierung der Prozesse im PDF**
Im Redaktionstool können die Prozesse z.B. für Besprechungen automatisch durchnummeriert werden (*Prozess 1, Prozess 2, ...*). Die Prozessnummer wird dabei im Inhaltsverzeichnis hinter den Prozesstiteln und in der Fusszeile der Prozesse im PDF-Format angezeigt:



DiPP GmbH
Römerstrasse 16
D-79541 Lörrach

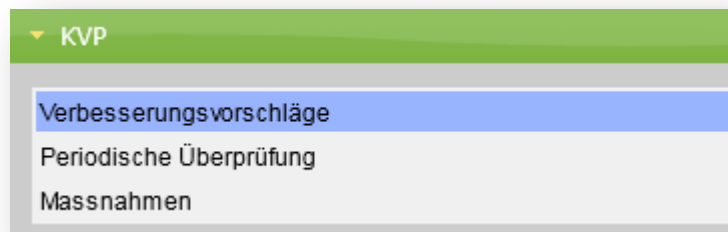
DiPP GmbH
Christoph Merian-Ring 11
CH-4153 Reinach BL

Mail: info@dipp.ch
info@dipp.de
info@dipp.at

über 50'000
verkaufte
Anwenderlizenzen

Inhaltsverzeichnis	
1 Führung	
F1 Führung und Strategie	
12.12.0.0.0.0.5 Test Rollen und Rechte (Vers. X01.00, de, Entwurf)	Prozess 1
F1.1.1 Prozessstiel wird sehr lang. Prozessstiel wird sehr lang. Prozessstiel wird sehr ...	Prozess 2

- Das neue Modul: DiPP KVP



Verbesserungsvorschläge mit Bezug auf Prozesse, Dokumente oder Risiken werden via DiPP IMS durch die BenutzerInnen erfasst. Personen mit DiPP-Admin-Rechten oder ProzesseignerInnen bzw. -freigeberInnen einer der referenzierten Prozesse oder Dokumente können im Redaktionstool Feedback zum Vorschlag geben und ggf. eine neue Massnahme anlegen. Ist die automatische E-Mailbenachrichtigung in DiPP eingeschaltet, erhalten diese Personen über den Eingang des neuen Vorschlages eine E-Mail-Benachrichtigung.

Periodische Überprüfungen werden im Redaktionstool unterstützt, in dem alle Prozesse, Dokumente und Risiken aufgelistet werden können, die seit mehr als einem, zwei oder drei Jahren freigegeben sind.

Massnahmen mit Bezug auf Prozesse, Dokumente oder Risiken können im Redaktionstool angelegt werden. Personen mit DiPP-Admin-Rechten, ProzesseignerInnen bzw. -freigeberInnen einer der referenzierten Prozesse oder Dokumente, sowie direkt in der Massnahme zugewiesene verantwortliche Personen können das Fortschreiten der Massnahme bis hin zur Wirksamkeit dokumentieren.

Eine ausführliche **Beschreibung** über das KVP-Modul finde Sie im **DiPP Leitfaden im Kapitel 21 DiPP KVP** :

21	DiPP KVP	59
21.1	Übersicht KVP Modul	59
21.2	Verbesserungsvorschläge im DiPP IMS einreichen und verfolgen	59
21.3	Verbesserungsvorschläge im Redaktionstool kommentieren, verfolgen, löschen	60
21.4	Verbesserungsvorschlag mit Massnahme verknüpfen	61
21.5	Verbesserungsvorschlag: Rollen und Rechte	62
21.6	Periodische Überprüfung der Prozesse und Dokumente	62
21.7	Massnahmen erstellen und verfolgen	62
21.8	Massnahme: Rollen und Rechte	64
21.9	Offene Punkte bei Prozessen hinterlegen und verfolgen	64
21.10	Massnahmen und Offenen Punkte im Excel-Format exportieren	66

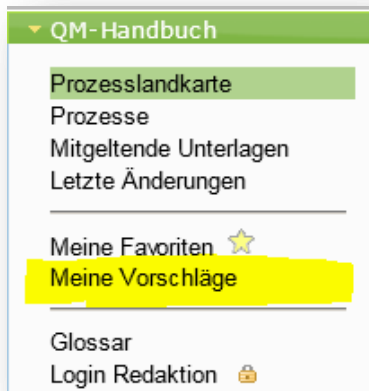
DiPP GmbH
Römerstrasse 16
D-79541 Lörrach

DiPP GmbH
Christoph Merian-Ring 11
CH-4153 Reinach BL

Mail: info@dipp.ch
info@dipp.de
info@dipp.at

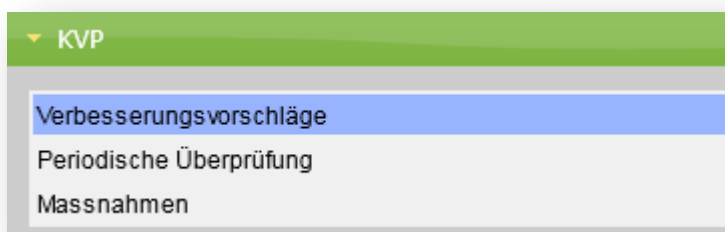
- KVP: Verbesserungsvorschläge einreichen, Feedback geben

Über das Menu „Meine Vorschläge“ kann der Mitarbeiter eigene Verbesserungsvorschläge einsenden und seine eingesendeten Vorschläge inkl. der Beurteilung bzw. den Kommentar der QM-Administration einsehen:



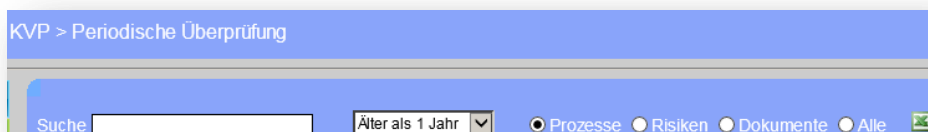
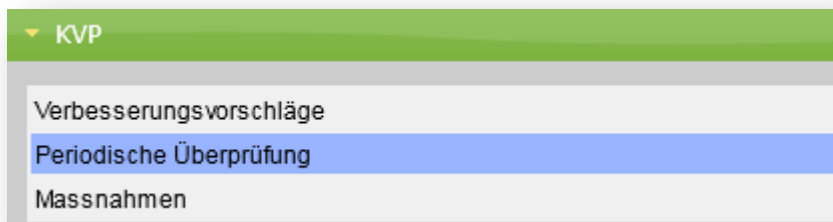
über 50'000
verkaufte
Anwenderlizenzen

Über das Menu „KVP“ kann die QM-Administration eingesendete Verbesserungsvorschläge einsehen, Feedback geben und verwalten:



KVP: Periodische Überprüfung

Über das Menu „Periodische Überprüfung“ kann sich die QM-Administration Prozesse, Dokumente und Risiken anzeigen lassen, die bereits länger als ein, zwei oder drei Jahre freigegeben sind und ggf. neu überprüft werden müssen:



DiPP GmbH
Römerstrasse 16
D-79541 Lörrach

DiPP GmbH
Christoph Merian-Ring 11
CH-4153 Reinach BL

Mail: info@dipp.ch
info@dipp.de
info@dipp.at

- **KVP: Massnahmen**

Über das Menu „Massnahmen“ kann die QM-Administration Massnahmen erfassen und die Umsetzung bis hin zur Prüfung der Wirksamkeit dokumentieren. Die dokumentierten Massnahmen lassen sich auch im CVS-Format z.B. in Excel exportieren:

▼ KVP

- Verbesserungsvorschläge
- Periodische Überprüfung
- Massnahmen**

über 50'000
verkaufte
Anwenderlizenzen

Massnahme 19

Titel (Kurzbeschreibung) Schlüssel Werkstatt nachmachen

Massnahme Alle Mitarbeiter der Frühschicht sollten einen Schlüssel zur Werkstatt erhalten.

Erwartung Planungserleichterung für die Frühschicht, da dann auch in der Frühschicht auf Matereial aus der Werkstatt zugegriffen werden kann.

Bezieht sich auf Frühschicht ✗
Werkstatt ✗

[+ Prozess](#)
[+ Dokument](#)
[+ Risiken](#)
[+ Text](#)

Umsetzen von Völter, S.

Umsetzen bis 30.06.2016

Umgesetzte Massnahme

Kommentar

Umgesetzt am

Wirksamkeit prüfen

Umsetzen von Völter, S.

Umsetzen bis 30.09.2016

Kommentar

Geprüft am

DiPP GmbH
Römerstrasse 16
D-79541 Lörrach

DiPP GmbH
Christoph Merian-Ring 11
CH-4153 Reinach BL

Mail: info@dipp.ch
info@dipp.de
info@dipp.at